

ЗАТВЕРДЖЕНО  
рішенням виконавчого комітету  
П'ядицької сільської ради  
від 10.03.2021 р. № 36

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 01-02/05

**Зміна умов, припинення договору оренди (суборенди) землі,  
в тому числі шляхом його розірвання**

### 1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ П'ЯДИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ

#### Головний офіс

##### Місцезнаходження:

вул. С.Петлюри, 1, с. П'ядики, Коломийський р-н,  
Івано-Франківська обл., 78254

**Телефон:** (03433) 97224

**Електронна пошта:** [pyadyky.rada@ukr.net](mailto:pyadyky.rada@ukr.net)

**Веб-сайт:** [pyadycka-gromada.gov.ua](http://pyadycka-gromada.gov.ua)

#### Графік роботи (прийом суб'єктів звернення):

Понеділок	9.00-16.00
Вівторок	9.00-16.00
Середа	9.00-16.00
Четвер	8.00-20.00
П'ятниця	9.00-16.00

Без перерви  
Субота, неділя,  
святкові дні –  
прийом не  
здійснюється

#### Віддалене робоче місце:

##### Місцезнаходження:

вул. С.Стрільців, 6, с. Турка,  
Коломийський р-н,

Івано-Франківська обл., 78253

**Телефон:** (03433) 91631

**Електронна пошта:** [tyrkarada@i.ua](mailto:tyrkarada@i.ua)

**Веб-сайт:** [pyadycka-gromada.gov.ua](http://pyadycka-gromada.gov.ua)

#### Графік роботи (прийом суб'єктів звернення):

Понеділок
Вівторок
Середа
Четвер
П'ятниця

Перерва

Субота, неділя,  
святкові дні –  
прийом не  
здійснюється

#### Місцезнаходження:

вул. С.Стрільців, 46, с. В.Кам'янка, Коломийський р-н,  
Івано-Франківська обл., 78244

#### Графік роботи (прийом суб'єктів звернення):

Понеділок	8:00-17:15
Вівторок	8:00-17:15

**Телефон:** (03433) 98224  
**Електронна пошта:** [vel\\_kam\\_ko@ukr.net](mailto:vel_kam_ko@ukr.net)  
**Веб-сайт:** [pyaduska-gromada.gov.ua](http://pyaduska-gromada.gov.ua)

Середа 8:00-17:15  
Четвер 8:00-17:15  
П'ятниця 8:00-16:00  
Перерва 12:00-13:00  
Субота, неділя, святкові  
дні –  
прийом не здійснюється

**Місцезнаходження:**  
вул. Зелена, 1, с. Ценява  
Коломийський р-н,  
Івано-Франківська обл., 78255  
**Телефон:** (03433) 65740  
**Електронна пошта:** [cenjava.sr@ukr.net](mailto:cenjava.sr@ukr.net)  
**Веб-сайт:** [pyaduska-gromada.gov.ua](http://pyaduska-gromada.gov.ua)

**Графік роботи (прийом  
суб'єктів звернення):**  
Понеділок 8:00-17:15  
Вівторок 8:00-17:15  
Середа 8:00-17:15  
Четвер 8:00-17:15  
П'ятниця 8:00-16:00  
Перерва 12:00-13:00  
Субота, неділя, святкові  
дні –  
прийом не здійснюється

**Місцезнаходження:**  
вул. Лесі Українки, 1 с. Мала Кам'янка  
Коломийський р-н,  
Івано-Франківська обл., 78247  
**Електронна пошта:** [mala.kamianka@ukr.net](mailto:mala.kamianka@ukr.net)  
**Веб-сайт:** [pyaduska-gromada.gov.ua](http://pyaduska-gromada.gov.ua)

**Графік роботи (прийом  
суб'єктів звернення):**  
Понеділок 8:00-17:15  
Вівторок 8:00-17:15  
Середа 8:00-17:15  
Четвер 8:00-17:15  
П'ятниця 8:00-16:00  
Перерва 12:00-13:00  
Субота, неділя, святкові  
дні –  
прийом не здійснюється

**Місцезнаходження:**  
вул. Шевченка, 3, с. Годи-Добровідка,  
Коломийський р-н,  
Івано-Франківська обл., 78246  
**Телефон:** (03433) 94265  
**Електронна пошта:** [gody\\_silrada@ukr.net](mailto:gody_silrada@ukr.net)  
**Веб-сайт:** [pyaduska-gromada.gov.ua](http://pyaduska-gromada.gov.ua)

**Графік роботи (прийом  
суб'єктів звернення):**  
Понеділок 8:00-17:15  
Вівторок 8:00-17:15  
Середа 8:00-17:15  
Четвер 8:00-17:15  
П'ятниця 8:00-16:00  
Перерва 12:00-13:00  
Субота, неділя, святкові  
дні –  
прийом не здійснюється

**2. ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ, НЕОБХІДНИХ ДЛЯ ОТРИМАННЯ  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ, ПОРЯДОК ТА СПОСІБ ЇХ ПОДАННЯ**

## **Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги:**

1. Заява.
2. Проект додаткової угоди про внесення змін до договору оренди (суборенди) землі / припинення договору оренди (суборенди) землі.
3. Копія договору оренди землі.
4. Копія документа, що обгрунтовує необхідність внесення змін, припинення договору оренди (суборенди) землі.

## **Порядок та спосіб подання документів:**

### **У паперовій формі:**

1. Особисто – пред'являється документ, що посвідчує особу.
2. Через представника (законного представника). Представник (законний представник) додатково подає:
  - 2.1 документ, що посвідчує особу представника;
  - 2.2 документи, що підтверджують повноваження особи діяти від імені іншої особи:
    - документ, що підтверджує повноваження законного представника особиабо
  - довіреність, посвідчена в установленому законом порядку.

Для перевірки повноважень особи, яка уповноважена діяти від імені юридичної особи, адміністратор отримує відомості з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Поштою.

## **3. ПЛАТНІСТЬ (БЕЗОПЛАТНІСТЬ) НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ, РОЗМІР ТА ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ПЛАТИ (АДМІНІСТРАТИВНОГО ЗБОРУ) ЗА ПЛАТНУ АДМІНІСТРАТИВНУ ПОСЛУГУ**

Послуга безоплатна.

## **4. СТРОК НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

30 календарних днів.

## **5. РЕЗУЛЬТАТ НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

1. Рішення про внесення змін до договору оренди (суборенди) землі / припинення договору оренди (суборенди) землі (рішення / витяг з рішення місцевої ради).
2. Підписана додаткова угода про внесення змін до договору оренди (суборенди) землі / припинення договору оренди (суборенди) землі.  
Або
3. Письмове повідомлення про відсутність згоди щодо зміни умов договору оренди (суборенди) землі / припинення договору оренди (суборенди) землі.

## **6. МОЖЛИВІ СПОСОБИ ОТРИМАННЯ ВІДПОВІДІ (РЕЗУЛЬТАТУ)**

### **У паперовій формі:**

1. Особисто – пред'являється документ, що посвідчує особу.
2. Через представника (законного представника). Представник (законний представник) додатково подає:
  - 2.1 документ, що посвідчує особу представника;
  - 2.2 документи, що підтверджують повноваження особи діяти від імені іншої особи:
    - документ, що підтверджує повноваження законного представника особи

або

- довіреність, посвідчена в установленому законом порядку.

Для перевірки повноважень особи, яка уповноважена діяти від імені юридичної особи, адміністратор отримує відомості з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Поштою (рекомендованим листом з повідомленням про вручення).

## **7. АКТИ ЗАКОНОДАВСТВА, ЩО РЕГУЛЮЮТЬ ПОРЯДОК ТА УМОВИ НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

1. Закон України «Про оренду землі» (статті 30-32).